

Deine Bühne für Struktur, Drive und echten Team-Impact

Du möchtest in einem Umfeld arbeiten, in dem Kommunikation zählt, Verantwortung willkommen ist und du an zentraler Stelle dafür sorgst, dass aus Kundenanfragen erfolgreich Projekte entstehen? Du behältst gern den Überblick, bringst Struktur in Prozesse und hast Freude daran, Kundenbeziehungen serviceorientiert zu gestalten? Dann bist du bei uns genau richtig.

Im Vertriebsinnendienst bei SECANDA bist du am **Standort Dresden** eine zentrale Schnittstelle zwischen Kunden, Vertrieb und internen Teams. Du hältst Kundendialoge am Laufen und sorgst dafür, dass Angebote sauber ausgearbeitet, nachverfolgt und erfolgreich in Aufträge überführt werden. Du denkst mit, organisierst vorausschauend und trägst maßgeblich dazu bei, dass unser Vertrieb effizient, professionell und erfolgreich arbeiten kann.

Was wir dir bieten:

- Ein abwechslungsreiches Aufgabenfeld in einem modernen Tech-Unternehmen, das Identifikation zukunftsicher mitgestaltet
- Eine strukturierte und individuelle Einarbeitung sowie Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Flexible Arbeitszeitmodelle in Voll- oder Teilzeit (ab 30 Stunden pro Woche - gern auch mehr) inklusive Hybrid-Homeoffice
- Wertschätzende Zusammenarbeit, kurze Entscheidungswege und ein offenes Miteinander
- Betriebliches Gesundheitsmanagement, Getränke, Kaffee/Tee sowie frisches Obst und Gemüse
- Regelmäßige Firmenevents wie Firmenlauf, Sommerfest, Wandertage oder Weihnachtsfeier
- Exklusive Mitarbeiterangebote wie Givve-Card und Dienstrad

Dein Alltag bei uns:

- **Den Vertrieb aktiv unterstützen:**

Du begleitest den gesamten Vertriebsprozess - von der ersten Anfrage bis zum finalen Angebot - und sorgst für einen reibungslosen Ablauf im Hintergrund.

- **Angebote und Verträge vorbereiten und nachverfolgen:**

Du erstellst, aktualisierst und verfolgst Angebote sowie Serviceverträge und behältst Fristen im Blick.

Status und Rückmeldungen zuverlässig im Blick.

- **Kommunikation mit Kundinnen und Kunden koordinieren:**

Du stehst telefonisch und schriftlich im Austausch mit Kunden, organisierst Follow-ups und stellst sicher, dass alle relevanten Informationen dort ankommen, wo sie gebraucht werden.

- **Ausschreibungen recherchieren und bearbeiten:**

Du unterstützt bei der Recherche passender Ausschreibungen und wirkst aktiv an deren Bearbeitung mit.

- **Vertriebsprozesse organisatorisch absichern:**

Mit vielseitigen administrativen Aufgaben trägst du dazu bei, dass der Vertriebsalltag effizient, strukturiert und störungsfrei funktioniert.

Was du mitbringen solltest:

- Eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und idealerweise Erfahrung im Vertriebsumfeld
- Technische Affinität und Interesse an Lösungen rund um Zutrittskontrolle, Zeiterfassung und digitale Identitäten
- Sicherer Umgang mit Microsoft Outlook, Excel und PowerPoint sowie Erfahrung mit ERP- und CRM-Systemen
- Eine freundliche, offene und verbindliche Art in der Kommunikation
- Eine strukturierte, verantwortungsbewusste Arbeitsweise sowie Organisationstalent und gutes Zeitmanagement
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, Englischkenntnisse sind wünschenswert

Wer wir sind

Wir sind SECANDA - Pioniere am Puls der Zeit. Unsere Mission: Wir gestalten die Zukunft der Identifikation. Von Valencia über Sion, Dresden und Köln bis Villingen-Schwenningen entwickeln unsere Teams Lösungen, die Sicherheits- und Identifikationssysteme auf ein neues Niveau heben.

SECANDA ist die integrierte Gesamtlösung für digitale Identität, Access & Time und Payment technologisch stark, durchdacht vernetzt und so flexibel wie die Herausforderungen unserer Kunden.

Fühlst du dich angesprochen?

Dann zeig uns, dass du zu uns passt, und werde Teil einer spannenden Zukunft bei SECANDA
Wir freuen uns darauf, dich kennenzulernen - bewirb dich jetzt über jobs@secanda.com und
starte deine Reise in ein modernes, dynamisches Arbeitsumfeld.

Kontakt:

SECANDA Personalmanagement

Yvonne Hätscher

Tel.: +49 - (0)351 - 31558153

E-Mail: jobs@secanda.com

 Jetzt bewerben